

# **Prefeitura Municipal de Cambé**

---

Secretaria Municipal de Assistência Social  
e Cidadania

## **RELATÓRIO ANUAL 2024**

*CENTRO DE REFERÊNCIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL  
CRAS TAROBÁ*

**CAMBÉ - PARANÁ  
NOVEMBRO/2024**

# Prefeitura Municipal de Cambé

Secretaria Municipal de Assistência Social  
e Cidadania

## IDENTIFICAÇÃO GERAL

**Objeto:** Relatório Anual de Centro de Referência de Assistência Social - CRAS Tarobá

**Período de Abrangência:** janeiro a outubro/2024

**Município:** Cambé - Paraná

### Gestor Executivo Municipal

**Prefeitura Municipal de Cambé**

**CNPJ:** 75732057/0001-84

**Rua:** Otto Gaertner, 65.

**CEP:** 86181-300

**Telefone:** (43) 3174-2600

**Endereço Eletrônico:** gabinete@cambe.pr.gov.br

### Órgão Gestor da Política de Assistência Social

**Secretaria Municipal da Assistência Social e Cidadania-  
SMASC**

Rua Francisco Delgado Sanches, nº189. Centro-PR.

**CEP:** 86182-130

**Telefone:** (43) 3174-2640

**Endereço eletrônico:** assistenciasocial@cambe.pr.gov.br

## EQUIPE DE GESTÃO

Lucilene Cristiane dos Santos Diorio  
**Secretária Municipal da Assistência Social**

Juliana Dorta Lopes  
**Diretoria de Gestão do SUAS**

Murilo Gobato Martins da Silva  
**Diretoria Administrativa**

Flávia Carina Cucchi Iwakura  
**Diretoria da Proteção Social Especial**

Rosangela Fernandes Pessoa Lemes  
**Diretoria da Proteção Básica**

Fernanda Aparecida de Carvalho  
**Coordenação de Núcleos de Convivência da Criança e Adolescentes do Centro da Juventude -  
CEJU**

Cristiane Ribeiro de Souza Luz  
**Coordenação de Núcleos de Convivência da Criança e Adolescentes - Jardim Novo  
Bandeirantes**

# Prefeitura Municipal de Cambé

---

## Secretaria Municipal de Assistência Social e Cidadania

Luciana Eny Teixeira  
**Coordenadora do CRAS Ana Rosa**

Yara Maria Fantini de Oliveira  
**Coordenadora do CRAS Campos Verdes**

Rosiane Daniele Cruz  
**Coordenadora do CRAS Novo Bandeirantes**

Silvia de Alice Freitas  
**Coordenadora do CRAS Santo Amaro**

Susana Paula Belanson de Oliveira  
**Coordenadora do CRAS São Francisco**

Andreia Cristina Belinovski Anselmo  
**Coordenadora do CRAS Tarobá**

Ana Paula Visnadi  
**Coordenadora do Centro de Referência Especializado de Assistência Social**

Veranice da Silva  
**Coordenadora do Serviço de Acolhimento - Familiar e Institucional**

### EQUIPE DO CRAS

Andreia Cristina Belinovski Anselmo  
**Coordenadora do CRAS Tarobá**

Karen Karoline Souza  
**Assistente Social**

Heloiza Kruleske da Silva Soares  
**Psicóloga**

Valéria Cristiane Cherubim  
**Psicóloga**

Carolina Fechino Sturaro  
**Agente Social**

Ana Carolina dos Santos  
**Assistente Administrativo**

Marcelina Moraes  
**Apoio Administrativo**

Cleide Simões dos Santos  
**Recepcionista**

# Prefeitura Municipal de Cambé

## Secretaria Municipal de Assistência Social e Cidadania

Maria José da Silva  
**Auxiliar de Serviços Gerais**

Odaiane Eduarda de Jesus e Silva  
**Auxiliar de Serviços Gerais**

### LISTA DE ABREVIATURAS E SIGLAS

AEPETI	Ações de Erradicação do Trabalho Infantil
BPC	Benefício de Prestação Continuada
CadÚnico	Cadastro Único
CRAS	Centro de Referência de Assistência Social
PAA	Programa de Aquisição de Alimentos
PAF	Plano de Acompanhamento Familiar
PAIF	Serviço de Proteção e Atendimento Integral à Família
PBF	Programa Bolsa Família
PNG	Programa Nossa Gente
PSB	Proteção Social Básica
RMA	Registro Mensal de Atendimentos
SCFV	Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos
SISC	Sistema de Informações do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos
SMASC	Secretaria Municipal da Assistência Social e Cidadania

# Prefeitura Municipal de Cambé

Secretaria Municipal de Assistência Social  
e Cidadania

## SUMÁRIO

<b>1 APRESENTAÇÃO.....</b>	<b>6</b>
<b>2 GESTÃO DO TRABALHO.....</b>	<b>8</b>
2.1 Estrutura Organizacional do CRAS Tarobá no Município de Cambé.....	8
2.2 Estrutura Física do CRAS Tarobá.....	8
<b>3 GESTÃO DE AÇÕES DO CRAS TAROBÁ.....</b>	<b>9</b>
<b>4 AÇÕES, PROGRAMAS E PROJETOS REALIZADOS PELO CRAS TAROBÁ - CAMBÉ DE JANEIRO A OUTUBRO/2024.....</b>	<b>11</b>
<b>5 PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA – CRAS TAROBÁ - DE JANEIRO A OUTUBRO/2024.....</b>	<b>11</b>
5.1 Benefícios Eventuais.....	11
5.2 Cadastro Único – CadÚnico.....	11
5.3 Centros de Referência de Assistência Social - CRAS Tarobá.....	11
5.3.1 Serviço de Proteção e Atendimento Integral à Família – PAIF.....	13
5.3.2 Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos – SCFV.....	14
<b>6 CONSIDERAÇÕES FINAIS.....</b>	<b>15</b>
<b>7 REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS.....</b>	<b>18</b>

# Prefeitura Municipal de Cambé

## Secretaria Municipal de Assistência Social e Cidadania

### 1. APRESENTAÇÃO

Em 2004, foi aprovada a Política Nacional de Assistência Social e em 2005, a Norma Operacional Básica do Sistema Único da Assistência Social, que estabelecem as diretrizes para efetivação do processo participativo e descentralizado da Assistência Social.

A proteção social de assistência Social consiste num conjunto de ações, cuidados atencões, benefícios e auxílios ofertados pelo Sistema Único de Assistência Social – SUAS, para redução e prevenção do impacto das vicissitudes sociais e naturais ao ciclo da vida, à dignidade humana e à família como núcleo básico de sustentação afetiva, biológica e relacional.

O SUAS estabelece dois níveis de proteção social: básica, que tem caráter preventivo e especial, que é quando ocorre violação de direitos. A proteção social básica é ofertada no Centro de Referência da Assistência Social – CRAS, o equipamento social público capaz de garantir a atenção integral às famílias em determinado território. Para tanto é imprescindível que o trabalho do CRAS seja executado por equipe de caráter técnico e profissional, com vistas a garantia de direitos. O Serviço de Proteção e Atendimento Integral à Família (PAIF) é oferecido em todos os Centros de Referência da Assistência Social (CRAS) e tem como objetivo apoiar famílias, prevenindo a ruptura de laços, promovendo o acesso a direitos e contribuindo para a melhoria da qualidade de vida.

Nos CRAS são desenvolvidos diversos serviços, como os cadastros para inserção e atualização das famílias junto ao CadÚnico, que consiste num sistema de informação do Programa Bolsa Família; orientação e encaminhamento de indivíduos para requerer o Benefício de Prestação Continuada – BPC; atendimento das famílias, de forma individual e em grupo, visando a inclusão, promoção social e fortalecimento do convívio familiar; bem como demais atendimento eventuais.

O trabalho social com famílias é realizado no âmbito do PAIF. É um conjunto de procedimentos realizados com o intuito de contribuir para convivência, reconhecimento de direitos e possibilidades de intervenção na vida social de uma família. Esse trabalho estimula as potencialidades de famílias e da comunidade, promove espaços coletivos de escuta e troca de vivências.

O Cras Tarobá teve início de suas atividades em 24 de fevereiro de 2015, estando localizado na PRAÇA CEU, na rua Genésio Geraldo dos Santos, 451 – TAROBÁ, sendo imóvel próprio do município.

# Prefeitura Municipal de Cambé

## Secretaria Municipal de Assistência Social e Cidadania

Está localizado em zona urbana, tendo abrangência territorial de 45 bairros, sendo 6 dispostos na zona rural e os demais em território urbano. Segundo dados disponibilizados pelo sistema do Cadastro Único extraídos em novembro/2024, o território de abrangência conta com 6.436 pessoas cadastradas, sendo 2.806 famílias, destas 945 famílias com renda per capita até ½ salário mínimo. Apresenta um total de 921 beneficiários do Programa Bolsa Família, destes 188 encontram-se referenciados no Abrigo e Casa de Passagem Pe. Manoel Coelho destinado à pessoas em trânsito e situação de rua. Possui 194 famílias beneficiárias do Programa Estadual Comida Boa, 339 beneficiários do BPC idoso e 160 do BPC PcD.

Conta com a rede de serviços públicos de saúde: UBS Centro, UBS Tarobá, CAPS Adulto e CAPS Infantil, UPA Tupi e Santa Casa de Misericórdia.

Quanto a rede pública de educação municipal é composta por: Centro de Educação Infantil Amabili Ferro Boscolo e Centro de Educação Infantil Maria Magdalena Carvalho Correa (ambas não-governamentais com convênio municipal), Centro Municipal de Educação Infantil Daisaku Ikeda, Centro Municipal de Educação Infantil Amábil Ferros Boscolo, Escola Municipal Alvorada, Escola Municipal Jacídio Correa e Escola Municipal Rural Ana Zichack Mazzei. Na rede estadual de ensino estão: Colégio Estadual Attilio Codato, Colégio Estadual Olavo Billac, Colégio Estadual São José, Colégio Estadual Helena Kolody.

Da rede de proteção de direitos da criança e do adolescente conta com o Conselho Tutelar, CREAS e Casa Abrigo. Na rede de assistência social conta com os serviços do CCI Tupi - Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos para Idosos e de organizações não governamentais Lar Santo Antônio - Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos; Casa de Passagem para Pessoas em Situação de Rua Pe. Manoel Coelho; CEPASE - Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos e Programa Adolescente Aprendiz e ADAC (Associação dos Autistas de Cambé) e APAE. Além destes serviços, conta com o Instituto de Identificação, Cartório de Registro Civil, Agência do Trabalhador, Fórum da Justiça Eleitoral, CEJUSC (Centro Judiciário de Resolução de Conflitos, localizado no Fórum Estadual de Cambé.

A fim de garantir o vínculo com o serviço e do técnico com as famílias para acompanhamento, a região de abrangência foi dividida em 2 territórios, sendo cada técnico referência para um território.

No ano de 2024, 83 crianças e adolescentes entre 6 e 15 anos estavam inseridas nas atividades do SCFV Lar Santo Antônio, sendo 39 em situação prioritária. No SCFV CEPASE, 8 adolescentes entre 14 e 17 anos estavam inseridos, sendo 1 em situação prioritária.

# Prefeitura Municipal de Cambé

## Secretaria Municipal de Assistência Social e Cidadania

Quanto a indivíduos em acompanhamento no CREAS referenciados no território, segundo dados atualizados no mês de setembro/2024, temos um total de 72 em situação de violação de direitos, sendo 24 crianças e adolescentes, 22 pessoas idosas, 20 mulheres, 3 pessoas com deficiência e 1 homem.

O Relatório Anual do trabalho desenvolvido no CRAS Tarobá visa apresentar as atividades de forma qualitativa e quantitativa, quadro de recursos humanos, missão, o trabalho desenvolvido pelo CRAS junto às famílias e comunidade. De modo a garantir a transparência, o monitoramento e as melhorias desse equipamento.

Objetiva também a avaliação da gestão deste serviço, sob o ponto de vista da legalidade, eficiência, eficácia, economicidade e efetividade na utilização dos recursos públicos. Contribui para o planejamento de ações que efetivem acolhimento e ofereçam garantias e condições que possibilitem ao cidadão ser reconhecido e se fazer reconhecer, seja na construção de sua autonomia assim como no fortalecimento dos vínculos familiares e comunitários.

Para a elaboração do presente, foram utilizados dados de janeiro a outubro/2024 registrados na planilhas de atendimento mensal *Google Drive*, no Registro Mensal de Atendimentos do CRAS (RMA - SAAWEB) e na avaliação individual de cada servidor e colaborador quanto aos avanços, conquistas, desafios e perspectivas futuras.

## 2. GESTÃO DO TRABALHO

### 2.1 Estrutura Organizacional do CRAS Tarobá no Município de Cambé:

a) servidores efetivos de nível superior: 5, sendo 2 assistentes sociais, 2 psicólogos e 1 coordenadora. No momento está em defasagem de 1 assistente social, no aguardo de nomeação via concurso público e 1 psicóloga está em licença maternidade.

b) servidores efetivos de nível médio: 3, sendo 1 agente social, 1 assistente administrativo e entrevistador de Cadastro Único e 1 auxiliar de serviços gerais;

c) colaboradores terceirizados: 3, sendo 1 recepcionista, 1 apoio administrativo e entrevistadora de Cadastro Único e 1 auxiliar de serviços gerais;

### 2.2 Estrutura Física do CRAS Tarobá:

a) salas de atendimento individual: 3

b) salas de atendimento coletivo: 1

c) recepção: 1

# Prefeitura Municipal de Cambé

## Secretaria Municipal de Assistência Social e Cidadania

- d) cozinha: 1
- e) sala de equipe técnica: 1
- f) sala de coordenação: 1
- g) banheiro adaptado (servidores): 1
- h) banheiro para usuários: 2 (compartilhados na PRAÇA CÉU).

### 3. GESTÃO DE AÇÕES DO CRAS TAROBA

Conforme sinalizado no plano de trabalho, uma das formas de qualificação do trabalho, é o monitoramento das ações realizadas através do registro de informações, mas sobretudo, das observações da equipe sobre o fluxo de atendimento, das demandas apresentadas e das respostas do serviço às necessidades da população usuária do CRAS Tarobá. Sendo assim, os registros de atendimentos, acompanhamentos e encaminhamentos foram feitos em questionário Google Drive para mensurar dados e traçar estratégias, além da ficha de atendimento social individualizada de cada família a fim de garantir o histórico de atendimento e acompanhamento das famílias.

No que tange a organização e promoção da articulação com a rede de serviços presente no território, destacam-se as reuniões de rede e para estudos de caso com o Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos (SCFV) Lar Santo Antônio, além de Oficina Temática realizada em parceria com o CREAS.

Quanto ao SCFV CEPASE houve aproximação e através da troca de informações sobre os encaminhamentos e as famílias atendidas, uma vez que esse serviço recentemente começou a ser executado pela entidade, estando em processo de adaptação, alinhamento de fluxos e acompanhamento familiar.

Com a equipe de referência CREAS, a articulação entre proteção social básica e especial foi realizada através de contatos entre os técnicos e reuniões sobre fluxo do serviço objetivando traçar intervenções e estratégias profissionais a serem realizadas junto às famílias atendidas.

A articulação com os serviços de saúde, mais especificamente a UBS Tarobá e a UBS Centro, deu-se com a troca de informações sobre as famílias, estudos de caso, solicitação de atendimentos e encaminhamentos diversos.

Destaca-se também a aproximação com a Associação dos Autista de Cambé para troca de

# Prefeitura Municipal de Cambé

## Secretaria Municipal de Assistência Social e Cidadania

informações, conhecimentos das ações realizadas pela entidade e estabelecimento de parceria para possível abordagem do tema em Oficinas do CRAS.

Com a Instituição Abrigo Pe. Manoel Coelho, localizada no território, destinada ao atendimento de pessoas em situação de rua, o CRAS é responsável pela inclusão/atualização de CadÚnico e encaminhamento para acesso às credenciais de passe livre municipal, intermunicipal e interestadual de pessoas com deficiência, dessa forma, pactuou-se o atendimento presencial dessa demanda nas quintas-feiras no período da tarde, mediante prévio encaminhamento por escrito da equipe técnica da entidade. O contato também deu-se por meio de troca de informações e orientações sobre atendimentos a usuários, dos benefícios do Programa Bolsa Família liberados e do Programa Comida Boa.

Com o objetivo de aproximação e conhecimento do território e da realidade em que estão inseridos os usuários atendidos, a equipe técnica realizou Oficinas com Famílias na Escola Municipal Rural Ana Zichack Mazzei, na região rural Bratislava próximo ao domicílio de famílias beneficiárias do Programa Bolsa Família e benefício eventual auxílio alimento. Estas foram realizadas mensalmente do mês de junho/2024 com previsão de encerramento em dezembro/2024 com a avaliação da continuidade dessa atividade.

Foram realizadas 2 reuniões de acolhida na sede do CRAS objetivando o conhecimento das demandas das famílias beneficiárias de auxílio alimento, bem como orientá-las sobre o acompanhamento realizado pela equipe técnica, funções do CRAS e critérios para acesso aos programas e benefícios.

Na sede do CRAS as Oficinas puderam ser realizadas somente à partir do mês de setembro/24 pois anterior a essa data, devido questões da possível reforma estrutural e readequação do espaço com divisórias, o local não estava adequado para realização de atividades coletivas. Nos anos anteriores, estas eram realizadas no Auditório da Praça CEU, porém, este foi transformado em um local com outra finalidade.

Uma das formas de qualificação do trabalho, é a capacitação da equipe. Nesse sentido, focando nas principais necessidades das/dos trabalhadoras/res e considerando que o serviço conta com novos servidores e funcionários terceirizados, foram realizadas reuniões periódicas para estudo e organização dos fluxos de atendimento, rede de atendimento do território, política de assistência social, acompanhamento e seleção das famílias para inserção no PAF (Plano de Acompanhamento Familiar), Cadastro Único e programas sociais do governo federal, dando ênfase no Programa Bolsa Família, critérios, condicionalidades, averiguações e revisões, uma vez

# Prefeitura Municipal de Cambé

## Secretaria Municipal de Assistência Social e Cidadania

que é uma demanda recorrente no serviço.

A equipe técnica de nível superior participou da “Capacitação dos Trabalhadores do Sistema Único de Assistência Social - SUAS” organizada pela gestão da SMASC nos meses de agosto e setembro/2024, com carga horária de 25h. Participou também da “Capacitação CRAS em Movimento”, promovida pela Secretaria de Estado de Desenvolvimento Social e Família na Universidade Estadual de Londrina (UEL), com encontros mensais de março a dezembro/2024.

#### 4. AÇÕES, PROGRAMAS E PROJETOS REALIZADOS PELO CRAS TAROBÁ - CAMBÉ DE JANEIRO A OUTUBRO/2024

ATIVIDADE	QUANTITATIVO
Atendimentos	7452
Visita Domiciliar	139
Visitas Institucionais	5
Ofícios	88
Denúncias	7
Reuniões	27
Requisição de Serviços e Encaminhamentos	197

Tabela 1: Quantitativo de ações do CRAS

#### 5. PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA – PSB - CRAS TAROBÁ - DE JANEIRO A OUTUBRO/2024

##### 5.1 Benefícios Eventuais

BENEFÍCIOS	QUANTITATIVO
Auxílio Funeral	3
Vulnerabilidade Temporária – Alimentação	4.041
Vulnerabilidade Temporária – Passagem Rodoviária Intermunicipal/Interestadual	1
Vulnerabilidade Temporária – Vale-transporte metropolitano	38
Vulnerabilidade Temporária – Documentação	122

Tabela 2: Quantitativo de benefícios eventuais concedidos pelos CRAS.

##### 5.2 Cadastro Único – CadÚnico

###### a. Atividades do setor CadÚnico

- O quadro a seguir mostra as ações realizadas de janeiro a outubro/2024 por meio da organização, gestão e atuação nas seguintes situações:

# Prefeitura Municipal de Cambé

## Secretaria Municipal de Assistência Social e Cidadania

### CADÚNICO

ATIVIDADE	QUANTITATIVO
Inclusão de Cadastro Único	289
Inclusão de Cadastro Único com Visita Domiciliar	3
Atualização do Cadastro Único	735
Atualização de Cadastro Único com Visita Domiciliar	22
Reunião com Beneficiários do Programa Bolsa Família	2
Encaminhamentos das Equipes de Referência	—
Mutirões para inclusão/atualização de Cadastro Único	1
Reuniões com os entrevistadores	2
Participação de gestores/entrevistadores em capacitações externas	0

**Tabela 3: Ações gerais do Cadastro Único em 2024.**

\*Previsão de realização de mais 1 Mutirão de Cadastro Único para o mês de novembro/2024.

b. Indicadores mapeados pelo CadÚnico em 2024 (de janeiro até outubro):

- Quantidade de famílias com cadastro atualizado: 1.944
- Taxa de atualização cadastral das famílias:
- Média geral de atualização cadastral: Quantidade de famílias em GPTE inscritas no CadÚnico:
- Total de famílias em situação de rua inscritas no CadÚnico: 277

### 5.3 Centro de Referência de Assistência Social - CRAS Tarobá

a. Objetivos, metas e ações realizadas através dos CRAS em 2024, de acordo com o Plano Municipal de Assistência Social

OBJETIVO	META	AÇÕES	CUMPRIMENTO
Ampliar o acesso das famílias em situação de vulnerabilidade social aos programas, serviços e benefícios de proteção básica	Aumentar em 5%, a cada ano, o número de famílias no PAIF	Implementar metodologia de trabalho do PAIF	EXECUTADO

# Prefeitura Municipal de Cambé

## Secretaria Municipal de Assistência Social e Cidadania

		Manter o acompanhamento das famílias beneficiárias do Programa Bolsa Família (PBF), em especial as que encontram-se em descumprimento de condicionalidades	EXECUTADO
	Encaminhar, para acesso ao Benefício de Prestação Continuada (BPC), 80% da população atendida nos serviços, que apresentam perfil de renda	Desenvolver ações complementares com os beneficiários do BPC, incluindo o Programa BPC na Escola	EXECUTADO
		Promover a inserção das famílias com membros beneficiários do BPC no CadÚnico	EXECUTADO
Desenvolver ações intersetoriais com outras Políticas Públicas para o atendimento integral das famílias e indivíduos em situação de vulnerabilidade social	Realizar o encaminhamento de, no mínimo, 10% das famílias atendidas aos serviços ofertados	Encaminhar as famílias atendidas pelos serviços socioassistenciais aos cursos profissionalizantes ofertados	EXECUTADO
		Sensibilizar os usuários quanto às oportunidades de acesso ao mundo do trabalho	EXECUTADO
		Desenvolver ações comunitárias em parceria com as demais secretarias municipais nos territórios de maior vulnerabilidade	EM CONSTRUÇÃO

Tabela 4: Esquematização dos objetivos, metas e ações do CRAS para 2024.

### 5.3.1 Serviço de Proteção e Atendimento Integral à família – PAIF

Das realizações do PAIF, seguem os dados estatísticos das ações realizadas janeiro a outubro de 2024, extraídos do RMA:

# Prefeitura Municipal de Cambé

## Secretaria Municipal de Assistência Social e Cidadania

PAIF	ATIVIDADE	QUANTITATIVO
	Famílias Referenciadas	2.806
	Famílias em Acompanhamento pelo PAIF	4
	Atendimentos Particularizados Realizados	1234
	Indivíduos Encaminhados para Acesso ao BPC	21
	Visitas Domiciliares Realizadas	139
	Encaminhamentos Realizados para outros Serviços/Benefícios	394
	Famílias participando regularmente de grupos no âmbito do PAIF	4
	Pessoas que participaram de palestras, oficinas e outras atividades coletivas	40

Tabela 5: Quantitativo de atividades desenvolvidas pelo CRAS de janeiro a outubro de 2024

Atividades desenvolvidas pelo PAIF:

OFICINAS/ AÇÕES PAIF	OFICINA	LOCAL	ENCONTROS/TEMAS	DATA
	Oficina com Famílias	Escola Rural Bratislava	Acolhida e levantamento de temas	26/06/2024
	Oficina com Famílias	Escola Rural Bratislava	Direito	31/07/2024
	Oficina com Famílias	Escola Rural Bratislava	Benefícios e Programas Socioassistenciais	28/08/2024
	Oficina com Famílias	Escola Rural Bratislava	Benefícios e Programas Socioassistenciais	25/09/2024
	Oficina com Famílias	Escola Rural Bratislava	Direito à Saúde - SUS	30/10/2024
	Oficina de Acolhida	Sede do CRAS	Acolhida e orientações sobre Benefícios e Programas Socioassistenciais	12/09/2024
	Oficina de Acolhida	Sede do CRAS	Acolhida e orientações sobre Benefícios e Programas Socioassistenciais	16/10/2024
	Oficina Temática	SCFV Lar Santo Antonio	Maio Laranja - Combate ao Abuso e Exploração Sexual Infantil	28/05/2024

Tabela 6: Oficinas/Ações realizadas no PAIF em 2024.

\*Previsão de realização de 1 Oficina em novembro e 2 Oficinas em dezembro/2024.

### 5.3.2 Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos – SCFV

#### a. Realizações do SCFV

# Prefeitura Municipal de Cambé

## Secretaria Municipal de Assistência Social e Cidadania

SCFV	ATIVIDADE	QUANTITATIVO
	Crianças e adolescentes de 6 a 15 anos	83
	Adolescentes de 15 a 17 anos	5
	Idosos	2

Tabela 7: Indivíduos cadastrados no SISC outubro/2024.

## 6. CONSIDERAÇÕES FINAIS

### 1. Avanços e Conquistas

Durante o ano de 2024, o CRAS Tarobá teve avanços significativos na melhoria do atendimento à população através da recomposição gradativa da equipe técnica, contando com mais um assistente social e um agente social. Com isso, a coordenação passou a ser exclusiva, tendo mais possibilidade de contato com a rede de serviços, conhecimento e aproximação do território, além de acompanhar e avaliar os programas, serviços, projetos e benefícios operacionalizadas na unidade.

Considera-se relevante reorganização e do fluxo de atendimento interno entre a equipe e definição de funções administrativas, com a melhoria da organização dos arquivos físicos, trazendo mais eficiência e agilidade nos atendimentos e transparência no registro das informações.

Outro ponto a ser destacado foi a articulação e definição com a equipe técnica dos fluxos de atendimento, critérios para acompanhamento e desligamento das famílias no PAF (Plano de Acompanhamento Familiar) e definição de ferramentas teórico-metodológicas para o trabalho social com famílias.

Quanto a estrutura física, a colocação de divisórias otimizou e ampliou o espaço físico, com a disponibilização de mais 1 sala para atendimento técnico, sala exclusiva da coordenação, almoxarifado para arquivos, recepção, espaço ampliado para armazenamento do benefício auxílio alimento e produtos perecíveis da Programa de Aquisição de Alimentos e Compra Direta e sala para realização de atividades coletivas.

### 2. Desafios e Oportunidades de Melhoria

Desenvolver ações coletivas, articuladas com a rede intersetorial do território e executar

# Prefeitura Municipal de Cambé

## Secretaria Municipal de Assistência Social e Cidadania

fluxos de atendimento, o que requer o conhecimento da rede a respeito da política de assistência social, seus objetivos e a responsabilidade de cada política pública com relação a população atendida.

Com a rotatividade de servidores da equipe técnica em razão da convocação em outros concursos públicos, com salário e carga horária mais adequados, há uma sobrecarga dos demais servidores até a chegada de substituto e sua adaptação quanto aos fluxos de funcionamento do serviço, aproximação e vinculação com as famílias e com o território para levantamento das demandas e elaboração de estratégias de atendimento e acompanhamento. Há que se considerar a necessidade de revisão do piso salarial e readequação da carga horária e isonomia para garantir a permanência de profissionais qualificados e comprometidos.

A empresa terceirizada que contrata colaboradores para a recepção, disponibilizar substituto capacitado no período de férias, considerando que no ano de 2024, durante 30 dias o posto foi substituído por 8 recepcionistas diferentes sem capacitação para atendimento das demandas do equipamento, o que causou prejuízos ao atendimento e transtornos a toda equipe.

Implantação de sistema tecnológico moderno, integrado e simplificado de registro de informações administrativas e técnicas para otimizar o tempo dispensado preenchendo a mesma informação referente a família/usuário atendido diversas vezes e o levantamento mensal de atendimentos e acompanhamentos realizados no serviço. Essa situação traz prejuízos, pois seria um tempo dos técnicos e administrativos que poderiam ser melhor direcionados para o acompanhamento familiar, planejamento de atividades grupais e ampliação da agenda de atendimento do Cadastro Único.

Quanto a estrutura física, a agilização da reforma com a adequação de uma copa privativa para os servidores e colaboradores e lavanderia coberta, bem como, a instalação e manutenção de ar condicionado, considerando que algumas salas não contam com ventilação adequada e não há disponibilidade de ventiladores, prejudicando a agilidade no atendimento e restringindo a realização de atividades em grupo a horários com temperaturas mais amenas. Para a reforma, necessário programação antecipada para reorganização de agendas de atendimento e do local provisório de alocação, para garantir que a população atendida seja comunicada com antecedência, a fim de evitar prejuízos e transtornos.

Equipar as salas de atendimento individualizado com computadores com capacidade de acesso aos sistemas de cadastramento e consulta de programas sociais.

A equipe de gestão melhorar a comunicação e organização de atividades internas e externas, não previstas no planejamento para que os servidores e colaboradores comprometam-se de forma mais efetiva quando forem convidados/convocados a participar.

# Prefeitura Municipal de Cambé

## Secretaria Municipal de Assistência Social e Cidadania

### 3. Participação Social e Transparência

Durante o ano de 2023, as reuniões de equipe foram espaços de participação para planejamento e melhoria no atendimento do serviço, repasse de informações quanto aos benefícios disponibilizados no município e por unidade de CRAS, além de levar as sugestões levantadas para discussão junto à gestão.

Nas atividades coletivas de Oficinas com Famílias e de Acolhida foram introduzidas reflexões sobre o controle social e a importância da participação nos conselhos municipais, além da coleta de informações sobre temáticas e avaliação das atividades realizadas. Tanto nos atendimentos individualizados quanto em grupo, foram disponibilizadas informações sobre os critérios de acesso aos programas e benefícios sociassistenciais, normativas e formas de acesso.

### 4. Perspectivas Futuras

Implementar horários alternativos de funcionamento da unidade (horário do almoço), possibilitando o alcance de atendimento à população que está inserida no mercado de trabalho e encontra-se no perfil de atendimento da política de assistência social.

Aprimorar o desenvolvimento de Ações Coletivas com a rede intersetorial e com famílias atendidas.

Buscar o fortalecimento e a aproximação constante com a rede de serviços, a fim de garantir o acesso e acompanhamento efetivo das famílias.

Organizar Oficinas de acompanhamento com as famílias inseridas no SCFV Lar Santo Antônio em situação prioritária.

Consolidar e ampliar o número de famílias em acompanhamento com Plano de Acompanhamento Familiar (PAF).

Mapear o território de abrangência a fim de conhecer as principais desproteções sociais e as potencialidades.

Promover capacitação interna com os trabalhadores do SUAS abordando temáticas referente a política de assistência social, suas funções, objetivos, programas e benefícios socioassistenciais e princípios éticos para os trabalhadores da assistência social, conforme NOB RH/SUAS.

# Prefeitura Municipal de Cambé

Secretaria Municipal de Assistência Social  
e Cidadania

## 7 .REFERÊNCIAS

<https://aplicacoes.mds.gov.br/sagi/atendimento/auth/index.php>

[https://blog.mds.gov.br/redesuas/wp-content/uploads/2023/10/Norma\\_Operacional\\_RH-SUAS\\_2006.pdf](https://blog.mds.gov.br/redesuas/wp-content/uploads/2023/10/Norma_Operacional_RH-SUAS_2006.pdf)

<https://www.gov.br/mds/pt-br/acoes-e-programas/suas/servicos-e-programas/protecao-e-atencao-integral-a-familia#:~:text=O%20Servi%C3%A7o%20de%20Prote%C3%A7%C3%A3o%20e,melhoria%20da%20qualidade%20de%20vida.>

[https://www.mds.gov.br/webarquivos/publicacao/assistencia\\_social/cadernos/orientacoes\\_cras.pdf](https://www.mds.gov.br/webarquivos/publicacao/assistencia_social/cadernos/orientacoes_cras.pdf)

Plano de Trabalho CRAS Tarobá 2023 (arquivo interno)

Plano de Trabalho CRAS Tarobá 2024 (arquivo interno)

Relatório CRAS Tarobá 2020 (arquivo interno)